

## 東京大学附属図書館 MyOPAC 文献取寄サービス利用申請書

Application form for the MyOPAC delivery request service University of Tokyo Library System

下記のとおりMyOPAC文献取寄サービスの利用を申請します。  
I apply for the utilization of the MyOPAC delivery request service as follows.

利用者ID User ID	
フリガナ 氏名 Name	
身分 Status	<input type="checkbox"/> 教職員 Faculty or staff <input type="checkbox"/> 大学院生 Graduate <input type="checkbox"/> 学部学生 Student <input type="checkbox"/> その他 Other
所属 Department, Laboratory	部局・学部・専攻 Department              研究室名 Laboratory

支払い方法 Payment category	<input type="checkbox"/> 私費 Private	記入終了 Complete
	<input type="checkbox"/> 公費 Public	以下もご記入ください Continue

以下は公費 (public) の方のみご記入ください。	
登録	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 追加
支払責任者	印
費目	<input type="checkbox"/> 運営費交付金 <input type="checkbox"/> 寄付金 <input type="checkbox"/> 受託研究費 <input type="checkbox"/> 共同研究費 <input type="checkbox"/> その他(予算名: _____ ) <small>※科研費(学術研究助成基金助成金/科学研究費補助金)は対象外です。</small>
財務会計 部署コード	←10桁
部署コード名称	
プロジェクトコード	←12桁
プロジェクト名称	
プロジェクト期間	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日
経理担当者 Accounting staff	名前 Name
	連絡先 Telephone or E-mail

申請書にご記入いただいた個人情報、図書館業務システムで管理し、全学の図書館・室での申請者に対する図書館サービスのために使用します。  
The personal details you give in this form will be kept under strict control of the Library System and be used solely for our library service for you.

**【図書館担当者記入欄 Remark column for librarian】**

※公費利用者は入力必須

窓口コード		予算コード	
窓口名称		予算名称	

受付年月日	受付番号	登録年月日	登録者名